



NOTIFICACIÓ D'ACORD

Acord d'aprovació de la normativa que regula els permisos i les llicències del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx

Vista la proposta de modificació de la Normativa que regula els permisos i les llicències del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i complit el tràmit d'informació als representants dels treballadors previst en la normativa vigent, en què s'ha arribat a un consens amb data de 19 de gener de 2021;

I vista la proposta que formula la gerent d'aquesta universitat, **el Consell de Govern, reunit en la sessió ordinària de 28 de gener de 2021, ACORDA per unanimitat:**

Aprovar la Normativa que regula els permisos i les llicències del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en els termes que es reflecteixen a continuació:

NORMATIVA QUE REGULA ELS PERMISOS I LES LLICÈNCIES DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX

1. ÀMBIT D'APLICACIÓ

La present normativa regula les llicències i els permisos que s'han d'aplicar al personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, amb independència del règim jurídic que els vincule amb aquesta universitat.

1.1 Informació bàsica sobre la protecció de dades

Informació bàsica sobre la protecció de dades
 Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx

Finalitat: gestió de les llicències, permisos i absències que pot realitzar el personal de la

NOTIFICACIÓN DE ACUERDO

Acuerdo de aprobación de la normativa que regula los permisos y licencias del personal de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche

Vista la propuesta de modificación de la Normativa que regula los permisos y licencias del Personal de Administración y Servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y cumplido el trámite de información a los representantes de los trabajadores previsto en normativa vigente, en el que se ha llegado a un consenso en fecha 19 de enero de 2021;

Y vista la propuesta que formula la gerente de esta universidad, **el Consejo de Gobierno, reunido en sesión ordinaria de 28 de enero de 2021, ACUERDA por unanimidad:**

Aprobar la Normativa que regula los permisos y licencias del Personal de Administración y Servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en los términos reflejados a continuación:

NORMATIVA QUE REGULA LOS PERMISOS Y LICENCIAS DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

1. ÁMBITO DE APLICACIÓN

La presente normativa regula las licencias y permisos que deben aplicarse al Personal de Administración y Servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, con independencia del régimen jurídico que les vincule con esta Universidad.

1.1 Información básica sobre la protección de datos

Información básica sobre la protección de sus datos
 Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche

Finalidad: Gestión de las licencias, permisos y ausencias que puede realizar el personal de la

Edificio Rectorado y Consejo Social

Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche

c. electrónico: secretaria.general@umh.es





UNIVERSITAT
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Universitat.

Legitimació: execució d'una relació jurídica (art. 6.1.b) RGPD) i obligació legal (art. 6.1.c RGPD).
Cessions / transferències internacionals: es podrà procedir a la comunicació de dades a organitzacions establides en la normativa aplicable (Seguretat Social, autoritats sanitàries, inspecció de treball, etc.). No es preveuen transferències internacionals de dades.

Més informació:

<https://serviciopas.umh.es/unidad-pas/calendario-laboral-pas/informacion-proteccion-datos-normativa-permisos-y-licencias-pas/>

2. LICÈNCIES RETRIBUÏDES

2.1. LICÈNCIA PER MALALTIA GREU

Poden concedir-se pel rector de la Universitat, amb informe previ de la Gerència relatiu a la repercussió en les necessitats del servei, llicències de fins a un mes amb plenitud de drets econòmics al personal d'administració i serveis per malaltia greu de familiars de fins a primer grau.

Aquestes llicències poden ser de fins al cinquanta per cent de la jornada laboral, i poden ser gaudides de manera acumulativa, a petició de l'interessat, en funció de les seues necessitats, així que pot sol·licitar 15 dies naturals consecutius, o 11 dies hàbils, o les hores corresponents, distribuïdes segons les necessitats derivades de la malaltia greu del familiar.

Esgotada aquesta llicència, si les necessitats persisteixen, el treballador pot optar per sol·licitar la participació en el programa de teletreball.

2.2. LICÈNCIA PER CURSOS EXTERNOS. A REQUERIMENT DE L'ADMINISTRACIÓ EN LA QUAL PRESTA ELS SEUS SERVEIS

Pot concedir-se pel rector, amb informe previ de la Gerència, al personal d'administració i serveis, llicència per a l'assistència a cursos de

Universidad.

Legitimación: Ejecución de una relación jurídica (artículo 6.1.b) RGPD) y obligación legal (art. 6.1.c RGPD).

Cesiones /transferencias internacionales: Se podrá proceder a la comunicación de datos a organizaciones establecidas en la normativa aplicable (Seguridad social, Autoridades sanitarias, Inspección de trabajo, etc.). No se prevén transferencias internacionales de datos.

Más información:

<https://serviciopas.umh.es/unidad-pas/calendario-laboral-pas/informacion-proteccion-datos-normativa-permisos-y-licencias-pas/>

2. LICENCIAS RETRIBUIDAS

2.1. LICENCIA POR ENFERMEDAD GRAVE

Podrán concederse por el Rector de la Universidad, previo informe de la Gerencia relativo a la repercusión en las necesidades del servicio, licencias de hasta un mes con plenitud de derechos económicos al personal de administración y servicios por enfermedad grave de familiares de hasta primer grado.

Dichas licencias podrán ser de hasta el cincuenta por ciento de la jornada laboral, y podrá ser disfrutada de forma acumulativa, a petición del interesado, en función de sus necesidades, pudiendo solicitar 15 días naturales consecutivos, u 11 días hábiles, o las horas correspondientes, distribuidas según las necesidades derivadas de la enfermedad grave del familiar.

Agotada esta licencia, si las necesidades persistieran, el trabajador podrá optar por solicitar la participación en el programa de teletrabajo.

2.2. LICENCIA POR CURSOS EXTERNOS. A REQUERIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN EN LA QUE PRESTA SERVICIOS

Podrá concederse por el Rector, previo informe de la Gerencia, al Personal de Administración y Servicios, licencia para la asistencia a cursos de

Edificio Rectorado y Consejo Social

Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche

c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMC0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAT
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

perfeccionament professional, retribuïda quan coincidisca amb l'horari de treball, el curs es trobe homologat, i el seu contingut estiga directament relacionat amb el lloc de treball o la carrera professional del personal en l'administració i no ho impedisquen les necessitats del servei.

Durant els permisos de maternitat o paternitat, així com durant les excedències per motius familiars el personal pot rebre i participar en cursos de formació.

2.3. LICÈNCIA PER ESTUDIS, A REQUERIMENT DE L'ADMINISTRACIÓ EN LA QUAL PRESTA ELS SEUS SERVEIS

Pot concedir-se pel rector, amb informe previ de la Gerència, llicència per estudis en atenció a les necessitats que tinguen en l'àmbit d'aquesta universitat, pel temps indispensable per a dur-los a terme.

2.4. LICÈNCIA PER PARTICIPACIÓ EN PROGRAMES ACREDITATS DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT EN L'ÀMBIT DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX.

Poden concedir-se pel rector llicències per a participar en programes acreditats de cooperació al desenvolupament, en els termes que marque la convocatòria realitzada per la Universitat Miguel Hernández sobre aquest tema.

3. LICÈNCIES SENSE RETRIBUCIÓ

3.1. LICÈNCIA PER INTERÉS PARTICULAR

Poden concedir-se pel rector de la Universitat, amb informe previ de la Gerència relatiu a la repercussió en les necessitats del servei, llicències sense retribució al personal d'administració i serveis la duració acumulada de les quals no pot en cap cas excedir els sis mesos cada tres anys, ni ser inferior a set dies naturals. A més, la incorporació al lloc de treball s'ha de produir, en tot cas, en un dia laborable de prestació de serveis.

perfeccionamiento profesional, retribuidas cuando coincidan con el horario de trabajo, el curso se encuentre homologado, y el contenido del mismo esté directamente relacionado con el puesto de trabajo o la carrera profesional del personal en la administración y no lo impidan las necesidades del servicio.

Durante los permisos de maternidad, paternidad, así como durante las excedencias por motivos familiares el personal podrá recibir y participar en cursos de formación.

2.3. LICENCIA POR ESTUDIOS, A REQUERIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN EN LA QUE PRESTA SERVICIOS

Podrá concederse por el Rector, previo informe de la Gerencia, licencia por estudios en atención a las necesidades que tengan en el ámbito de esta Universidad, por el tiempo indispensable para la realización de los mismos.

2.4. LICENCIA POR PARTICIPACIÓN EN PROGRAMAS ACREDITADOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO EN EL ÁMBITO DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE.

Podrán concederse por el Rector licencias para participar en programas acreditados de cooperación al desarrollo, en los términos que marque la convocatoria realizada por esta Universidad Miguel Hernández al respecto.

3. LICENCIAS SIN RETRIBUCIÓN

3.1. LICENCIA POR INTERÉS PARTICULAR

Podrán concederse por el Rector de la Universidad, previo informe de la Gerencia relativo a la repercusión en las necesidades del servicio, licencias sin retribución al personal de administración y servicios cuya duración acumulada no podrá en ningún caso exceder de seis meses cada tres años, ni ser inferior a 7 días naturales. Además, la incorporación al puesto de trabajo se producirá, en todo caso, en un día laborable de prestación de servicios.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Aquesta llicència té la consideració de serveis efectivament prestats, a l'efecte d'antiguitat i consolidació de grau personal. De la consideració anterior s'exclou el cas del còmput de les vacances anuals i del permís per assumptes propis.

En aquest supòsit, ha de descomptar-se de la vacança anual, i del permís per assumptes propis, el temps proporcional de la llicència sense retribució gaudida.

Els interessats han de remetre la sol·licitud de llicència sense retribució per interès particular, excepte força major, amb una antelació mínima de quinze dies.

L'administració ha de resoldre amb tres dies d'antelació a la data d'efectes, sempre que es tramite amb l'antelació establida en el paràgraf anterior.

3.2. LICÈNCIA PER MALALTIA DE FAMILIARS

En el cas que el familiar en línia directa o col·lateral fins a segon grau, per consanguinitat o afinat, o que es trobe legalment sota la seua guarda o custòdia, patisca malaltia greu o irreversible que requerisca una atenció continuada, pot sol·licitar-se aquesta llicència amb una duració màxima d'un any.

Aquesta llicència té la consideració de serveis efectivament prestats, a l'efecte d'antiguitat i consolidació de grau personal. De la consideració anterior s'exclou el cas del còmput de les vacances anuals i del permís per assumptes propis.

Als efectes indicats, la malaltia ha de ser acreditada suficientment amb els informes mèdics necessaris.

El que disposa aquest apartat és aplicable igual per a qualsevol persona que, legalment, es trobe sota la seua guarda o custòdia.

Esta licencia tendrá la consideración de servicios efectivamente prestados, a los efectos de antigüedad y consolidación de grado personal. De la consideración anterior se excluye el caso del cómputo de las vacaciones anuales, y del permiso por asuntos propios.

En este supuesto, deberá descontarse de la vacación anual, y del permiso por asuntos propios, el tiempo proporcional de la licencia sin retribución disfrutada.

Los interesados remitirán la solicitud de licencia sin retribución por interés particular, salvo fuerza mayor, con una antelación mínima de quince días.

La administración deberá resolver con tres días de antelación a la fecha de efectos, siempre y cuando se tramite con la antelación establecida en el párrafo anterior.

3.2. LICENCIA POR ENFERMEDAD DE FAMILIARES

En el caso de que el familiar en línea directa o colateral hasta segundo grado, por consanguinidad o afinidad, o, que se encuentre legalmente bajo su guarda o custodia, padezca enfermedad grave o irreversible que requiera una atención continuada, podrá solicitarse esta licencia, con una duración máxima de un año.

Esta licencia tendrá la consideración de servicios efectivamente prestados, a los efectos de antigüedad y consolidación de grado personal. De la consideración anterior se excluye el caso del cómputo de las vacaciones anuales y del permiso por asuntos propios.

A los efectos indicados, la enfermedad deberá ser acreditada suficientemente con los necesarios informes médicos.

Lo dispuesto en este apartado será de igual aplicación para cualquier persona que, legalmente se encuentre bajo su guarda o custodia.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAT
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

3.3.LLICÈNCIA PER A PERFECCIONAMENT PROFESSIONAL. PER INTERÉS PARTICULAR

Poden concedir-se pel rector de la Universitat, amb informe previ de la Gerència relatiu a la repercussió en les necessitats del servei, llicències sense retribució per a perfeccionament professional per interès particular, quan el seu contingut estiga directament relacionat amb el lloc de treball o la carrera professional en l'administració, al personal d'administració i serveis, d'una duració acumulada en cap cas superior a tres mesos a l'any.

Aquesta llicència té la consideració de serveis efectivament prestats, a l'efecte d'antiguitat i consolidació de grau personal. De la consideració anterior s'exclou el cas del còmput de les vacances anuals i del permís per assumptes propis.

En aquest supòsit, ha de descomptar-se de la vacança anual i del permís per assumptes propis, el temps proporcional de la llicència sense retribució gaudida.

4. PERMISOS

4.1.PERMÍS PER MATRIMONI O UNIÓ DE FET

Quinze dies naturals i consecutius, a partir del fet causant i en el termini màxim d'un any, per raó de matrimoni o inscripció en el Registre d'Unions de Fet de la Comunitat Valenciana o en qualsevol altre registre públic oficial d'unions de fet, que poden acumular-se al període de vacances.

El personal que gaudisca d'aquest permís per inscripció en un registre d'unions de fet no podrà gaudir-lo de nou en cas de contraure matrimoni posteriorment amb la mateixa persona.

3.3.LICENCIA PARA PERFECCIONAMIENTO PROFESIONAL. POR INTERÉS PARTICULAR

Podrán concederse por el Rector de la Universidad, previo informe de la Gerencia relativo a la repercusión en las necesidades del servicio, licencias sin retribución para perfeccionamiento profesional por interès particular, cuando el contenido de los mismos esté directamente relacionado con el puesto de trabajo o la carrera profesional en la administración, al personal de administración y servicios, de una duración acumulada en ningún caso superior a tres meses al año.

Esta licencia tendrá la consideración de servicios efectivamente prestados, a los efectos de antigüedad y consolidación de grado personal. De la consideración anterior se excluye el caso del cómputo de las vacaciones anuales y del permiso por asuntos propios.

En este supuesto, deberá descontarse de la vacación anual y del permiso por asuntos propios, el tiempo proporcional de la licencia sin retribución disfrutada.

4. PERMISOS

4.1.PERMISO POR MATRIMONIO O UNIÓN DE HECHO

Quince días naturales y consecutivos, a partir del hecho causante y en el plazo máximo de un año, por razón de matrimonio o inscripción en el Registro de Uniones de Hecho de la Comunidad Valenciana o en cualquier otro Registro Público Oficial de Uniones de Hecho, que pueden acumularse al periodo vacacional.

El personal que disfrute de este permiso por inscripción en un registro de uniones de hecho no podrá disfrutarlo de nuevo en caso de contraer matrimonio posteriormente con la misma persona.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

4.2. PERMÍS DEL PROGENITOR DIFERENT DE LA MARE BIOLÒGICA PER NAIXEMENT. GUARDA AMB FINALITATS D'ADOPCIÓ, ACOLLIMENT O ADOPCIÓ D'UN FILL O FILLA

Permís del progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla: té una duració de setze setmanes de les quals les sis setmanes immediates posteriors al fet causant són en tot cas de descans obligatori. Aquest permís s'amplia en dues setmanes més, una per a cadascun dels progenitors, en el supòsit de discapacitat del fill o filla, i per cada fill o filla a partir del segon en els supòsits de naixement, adopció, guarda amb finalitats d'adopció o acolliment múltiples, que es pot gaudir a partir de la data del naixement, de la decisió administrativa de guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, o de la resolució judicial per la qual es constituïska l'adopció.

Aquest permís pot distribuir-se pel progenitor que el gaudisca sempre que les sis primeres setmanes siguen ininterrompudes i immediatament posteriors a la data del naixement, de la decisió judicial de guarda amb finalitats d'adopció o acolliment o decisió judicial per la qual es constituïska l'adopció.

En el cas que tots dos progenitors treballen i transcorregudes les sis primeres setmanes, el període de gaudi d'aquest permís pot dur-se a terme de manera interrompuda dins dels dotze mesos comptadors o bé des del naixement del fill o filla, o bé des de la resolució judicial per la qual es constitueix l'adopció o bé de la decisió administrativa de guarda amb finalitats d'adopció o d'acolliment. En el cas del gaudi interromput es requereix, per a cada període de gaudi, un preavis d'almenys quinze dies i s'ha de fer per setmanes completes.

En el cas que s'opte pel gaudi del present permís amb posterioritat a la setmana setze del permís per naixement, si el progenitor que gaudeix d'aquest últim permís ha sol·licitat l'acumulació del temps de lactància d'un fill

4.2. PERMISO DEL PROGENITOR DIFERENTE DE LA MADRE BIOLÓGICA POR NACIMIENTO. GUARDA CON FINES DE ADOPCIÓN, ACOGIMIENTO O ADOPCIÓN DE UN HIJO O HIJA

Permiso del progenitor diferente de la madre biológica por nacimiento, guarda con fines de adopción, acogimiento o adopción de un hijo o hija: tendrá una duración de dieciséis semanas de las cuales las seis semanas inmediatas posteriores al hecho causante serán en todo caso de descanso obligatorio. Este permiso se ampliará en dos semanas más, una para cada uno de los progenitores, en el supuesto de discapacidad del hijo o hija, y por cada hijo o hija a partir del segundo en los supuestos de nacimiento, adopción, guarda con fines de adopción o acogimiento múltiples, a disfrutar a partir de la fecha del nacimiento, de la decisión administrativa de guarda con fines de adopción o acogimiento, o de la resolución judicial por la que se constituya la adopción.

Este permiso podrá distribuirse por el progenitor que vaya a disfrutar del mismo siempre que las seis primeras semanas sean ininterrompidas e inmediatamente posteriores a la fecha del nacimiento, de la decisión judicial de guarda con fines de adopción o acogimiento o decisión judicial por la que se constituya la adopción.

En el caso de que ambos progenitores trabajen y transcurridas las seis primeras semanas, el período de disfrute de este permiso podrá llevarse a cabo de manera interrumpida dentro de los doce meses a contar o bien desde el nacimiento del hijo o hija, o bien desde la resolución judicial por la que se constituye la adopción o bien de la decisión administrativa de guarda con fines de adopción o de acogimiento. En el caso del disfrute interrumpido se requerirá, para cada período de disfrute, un preaviso de al menos quince días y se realizará por semanas completas.

En el caso de que se optará por el disfrute del presente permiso con posterioridad a la semana dieciséis del permiso por nacimiento, si el progenitor que disfruta de este último permiso hubiere solicitado la acumulación del tiempo de

Edificio Rectorado y Consejo Social

Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche

c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

menor de dotze mesos en jornades completes de l'apartat f de l'article 48, és en finalitzar aquest període quan es dona inici al còmput de les deu setmanes restants del permís del progenitor diferent de la mare biològica.

Aquest permís pot gaudir-se a jornada completa o a temps parcial, quan les necessitats del servei ho permeten, i en els termes que reglamentàriament es determinen, conforme a les regles establides en el present article.

En els casos de part prematur i en aquells en què, per qualsevol altra causa, el nounat haja de romandre hospitalitzat a continuació del part, aquest permís s'ampliarà en tots els dies que el nounat es trobe hospitalitzat, amb un màxim de tretze setmanes addicionals.

En el supòsit de defunció del fill o filla, el període de duració del permís no es veurà reduït, llevat que, una vegada finalitzades les sis setmanes de descans obligatori, se sol·licite la reincorporació al lloc de treball.

Durant el gaudi d'aquest permís, transcorregudes les sis primeres setmanes ininterrompudes i immediatament posteriors a la data del naixement, es pot participar en els cursos de formació que convoque l'Administració.

En els casos previstos en els apartats a, b, i c el temps transcorregut durant el gaudi d'aquests permisos es computa com de servei efectiu amb caràcter general, i es garanteix la plenitud de drets econòmics de la funcionària i, si escau, de l'altre progenitor funcionari, durant tot el període de duració del permís i, si escau, durant els períodes posteriors al gaudi d'aquest si, d'acord amb la normativa aplicable, el dret a percebre algun concepte retributiu es determina en funció del període de gaudi del permís.

Els funcionaris que hagen fet ús del permís per naixement, adopció, guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, tant temporal com

lactancia de un hijo menor de doce meses en jornadas completas del apartado f) del artículo 48, será a la finalización de ese período cuando se dará inicio al cómputo de las diez semanas restantes del permiso del progenitor diferente de la madre biológica.

Este permiso podrá disfrutarse a jornada completa o a tiempo parcial, cuando las necesidades del servicio lo permitan, y en los términos que reglamentariamente se determinen, conforme a las reglas establecidas en el presente artículo.

En los casos de parto prematuro y en aquellos en que, por cualquier otra causa, el neonato deba permanecer hospitalizado a continuación del parto, este permiso se ampliará en tantos días como el neonato se encuentre hospitalizado, con un máximo de trece semanas adicionales.

En el supuesto de fallecimiento del hijo o hija, el periodo de duración del permiso no se verá reducido, salvo que, una vez finalizadas las seis semanas de descanso obligatorio se solicite la reincorporación al puesto de trabajo.

Durante el disfrute de este permiso, transcurridas las seis primeras semanas ininterrompidas e inmediatamente posteriores a la fecha del nacimiento, se podrá participar en los cursos de formación que convoque la Administración.

En los casos previstos en los apartados a), b), y c) el tiempo transcurrido durante el disfrute de estos permisos se computará como de servicio efectivo a todos los efectos, garantizándose la plenitud de derechos económicos de la funcionaria y, en su caso, del otro progenitor funcionario, durante todo el periodo de duración del permiso, y, en su caso, durante los periodos posteriores al disfrute de este, si de acuerdo con la normativa aplicable, el derecho a percibir algún concepto retributivo se determina en función del periodo de disfrute del permiso.

Los funcionarios que hayan hecho uso del permiso por nacimiento, adopción, guarda con fines de adopción o acogimiento, tanto

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMC0
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

permanent, tenen dret, una vegada finalitzat el període de permís, a reintegrar-se al seu lloc de treball en els termes i les condicions que no els resulten menys favorables al gaudi del permís, així com a beneficiar-se de qualsevol millora en les condicions de treball a què hagueren pogut tindre dret durant la seua absència.

4.3. PERMÍS RETIBUÏT PER A LES DONES EN ESTAT DE GESTACIÓ

A partir del primer dia de la setmana 37 d'embaràs, les dones embarassades poden gaudir d'un permís retribuït fins a la data de part.

En el supòsit de gestació múltiple, aquest permís pot iniciar-se el primer dia de la setmana 35 d'embaràs, fins a la data de part.

4.4. PERMÍS PER NAIXEMENT PER A LA MARE BIOLÒGICA

En el supòsit de part, la treballadora té dret a un permís de 16 setmanes ininterrompudes.

A més, la treballadora vinculada a la Universitat les retribucions de la qual perceba amb càrrec als pressupostos de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, té dret a quatre setmanes addicionals per mateix concepte.

Aquest permís s'ampliarà en dues setmanes més en el supòsit de discapacitat del fill i, per cada fill a partir del segon, en els supòsits de part múltiple. El permís es distribuirà a opció de la funcionària sempre que sis setmanes siguin immediatament posteriors al part.

No obstant l'anterior, i sense perjudici de les sis setmanes immediates posteriors al part de descans obligatori per a la mare, en el cas que els dos progenitors treballen, la mare, en iniciar-se el període de descans per maternitat, pot optar que l'altre progenitor gaudisca d'una part determinada i ininterrompuda del període de descans posterior al part, bé de manera

temporal como permanente, tendrán derecho, una vez finalizado el periodo de permiso, a reintegrarse a su puesto de trabajo en términos y condiciones que no les resulten menos favorables al disfrute del permiso, así como a beneficiarse de cualquier mejora en las condiciones de trabajo a las que hubieran podido tener derecho durante su ausencia.

4.3. PERMISO RETIBUIDO PARA LAS MUJERES EN ESTADO DE GESTACIÓN

A partir del día primero de la semana 37 de embarazo, las mujeres embarazadas podrán disfrutar de un permiso retribuido hasta la fecha de parto.

En el supuesto de gestación múltiple, este permiso podrá iniciarse el primer día de la semana 35 de embarazo, hasta la fecha de parto.

4.4. PERMISO POR NACIMIENTO PARA LA MADRE BIOLÓGICA

En el supuesto de parto, la trabajadora tendrá derecho a, un permiso de 16 semanas ininterrumpidas.

Además, la trabajadora vinculada a la Universidad cuyas retribuciones perciba con cargo a los presupuestos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, tendrá derecho a cuatro semanas adicionales por el mismo concepto.

Este permiso se ampliará en dos semanas más en el supuesto de discapacidad del hijo y, por cada hijo a partir del segundo, en los supuestos de parto múltiple. El permiso se distribuirá a opción de la funcionaria siempre que seis semanas sean inmediatamente posteriores al parto.

No obstante, lo anterior, y sin perjuicio de las seis semanas inmediatas posteriores al parto de descanso obligatorio para la madre, en el caso de que ambos progenitores trabajen, la madre, al iniciarse el periodo de descanso por maternidad, podrá optar por, que el otro progenitor disfrute de una parte determinada e ininterrumpida del periodo de

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

simultània o successiva amb el de la mare. L'altre progenitor pot continuar gaudint del permís de maternitat inicialment cedit, encara que en el moment previst per a la reincorporació de la mare al treball, aquesta es trobe en situació d'incapacitat temporal.

En els casos de gaudi simultani de períodes de descans, la seua suma no pot excedir les setze setmanes o les que corresponguen en cas de discapacitat del fill o de part múltiple.

En els casos de part prematur i en aquells en què, per qualsevol altra causa, el nounat haja de romandre hospitalitzat a continuació del part, aquest permís s'ampliarà en tots els dies que el nounat es trobe hospitalitzat, amb un màxim de tretze setmanes addicionals.

En cas de defunció de la mare, durant el part o amb posterioritat, l'altre progenitor pot ser beneficiari de la prestació per tot el període de descans, o per la part que quede per gaudir, computat des de la data del part, i sense que es descompte la part que la mare haja pogut percebre amb anterioritat a aquest, sempre que acredite els requisits exigits i encara que la mare no haja estat inclosa en el sistema de la Seguretat Social.

En el supòsit de defunció del fill, la duració de la prestació econòmica no es veurà reduïda, llevat que, una vegada finalitzades les sis setmanes posteriors al part, la mare sol·licite reincorporar-se al seu lloc de treball. En aquest últim cas, queda sense efecte l'opció exercida per la mare en favor de l'altre progenitor.

El que disposa el paràgraf anterior és aplicable encara que el fetus no reunisca les condicions que estableix l'article 30 del Codi Civil per a adquirir la personalitat, sempre que haja romàs en el si matern durant, almenys, 180 dies.

En el supòsit d'interrupció de l'embaràs, la

descanso posterior al parto, bien de forma simultánea o sucesiva con el de la madre. El otro progenitor podrá seguir disfrutando del permiso de maternidad inicialmente cedido, aunque en el momento previsto para la reincorporación de la madre al trabajo, ésta se encuentre en situación de incapacidad temporal.

En los casos de disfrute simultáneo de periodos de descanso, la suma de los mismos no podrá exceder de las dieciséis semanas o de las que correspondan en caso de discapacidad del hijo o de parto múltiple.

En los casos de parto prematuro y en aquéllos en que, por cualquier otra causa, el neonato deba permanecer hospitalizado a continuación del parto, este permiso se ampliará en tantos días como el neonato se encuentre hospitalizado, con un máximo de trece semanas adicionales.

En caso de fallecimiento de la madre, durante el parto o con posterioridad, el otro progenitor podrá ser beneficiario de la prestación por todo el periodo de descanso, o por la parte que quedara por disfrutar, computado desde la fecha del parto, y sin que se descuente la parte que la madre hubiera podido percibir con anterioridad al mismo, siempre que acredite los requisitos exigidos y aun cuando la madre no hubiera estado incluida en el sistema de la Seguridad Social.

En el supuesto de fallecimiento del hijo, la duración de la prestación económica no se verá reducida, salvo que, una vez finalizadas las 6 semanas posteriores al parto, la madre solicitara reincorporarse a su puesto de trabajo. En este último caso, quedará sin efecto la opción ejercida por la madre en favor del otro progenitor.

Lo dispuesto en el párrafo anterior será de aplicación aun cuando el feto no reúna las condiciones establecidas en el artículo 30 del Código Civil para adquirir la personalidad, siempre que hubiera permanecido en el seno materno durante, al menos, 180 días.

En el supuesto de interrupción del embarazo, la

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

treballadora pot sol·licitar sis dies hàbils i consecutius a partir del fet causant, sempre que no es trobe en situació d'incapacitat temporal.

A partir del primer dia de la setmana 28 d'embaràs, les dones embarassades poden gaudir d'una reducció de jornada d'una hora diària amb reducció proporcional de retribucions o, a la seua elecció, recuperable en un període de set mesos anterior al fet causant o posterior a la seua incorporació efectiva al treball.

Durant el gaudi d'aquest permís es pot participar en els cursos de formació que convoque l'Administració.

4.5. PERMÍS PER ADOPCIÓ O ACOLLIMENT DE MENORS.

Permis per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent: té una duració de setze setmanes. Sis setmanes han de gaudir-se a jornada completa de manera obligatòria i ininterrompuda immediatament després de la resolució judicial per la qual es constitueix l'adopció o bé de la decisió administrativa de guarda amb finalitats d'adopció o d'acolliment.

En el cas que tots dos progenitors treballen i transcorregudes les sis primeres setmanes de descans obligatori, el període de gaudi d'aquest permís pot dur-se a terme de manera interrompuda i exercitar-se des de que finalitze el descans obligatori posterior al fet causant dins dels dotze mesos comptadors o bé des del naixement del fill o filla, o bé des de la resolució judicial per la qual es constitueix l'adopció o bé de la decisió administrativa de guarda amb finalitats d'adopció o d'acolliment. En el cas del gaudi interromput es requereix, per a cada període de gaudi, un preavis d'almenys 15 dies i s'ha de realitzar per setmanes completes.

Aquest permís s'ampliarà en dues setmanes més en el supòsit de discapacitat del menor

trabajadora podrá solicitar 6 días hábiles y consecutivos a partir del hecho causante, siempre y cuando no se encuentre en situación de incapacidad temporal.

A partir del día primero de la semana 28 de embarazo, las mujeres embarazadas podrán disfrutar de una reducción de jornada de 1 hora diaria con reducción proporcional de retribuciones, o a su elección, recuperable en un período de 7 meses anterior al hecho causante o posterior a su incorporación efectiva al trabajo.

Durante el disfrute de este permiso se podrá participar en los cursos de formación que convoque la Administración.

4.5. PERMISO POR ADOPCIÓN O ACOGIMIENTO DE MENORES

Permiso por adopción, por guarda con fines de adopción, o acogimiento, tanto temporal como permanente: tendrá una duración de dieciséis semanas. Seis semanas deberán disfrutarse a jornada completa de forma obligatoria e ininterrompida inmediatamente después de la resolución judicial por la que se constituye la adopción o bien de la decisión administrativa de guarda con fines de adopción o de acogimiento.

En el caso de que ambos progenitores trabajen y transcurridas las seis primeras semanas de descanso obligatorio, el período de disfrute de este permiso podrá llevarse a cabo de manera interrumpida y ejercitarse desde la finalización del descanso obligatorio posterior al hecho causante dentro de los doce meses a contar o bien desde el nacimiento del hijo o hija, o bien desde la resolución judicial por la que se constituye la adopción o bien de la decisión administrativa de guarda con fines de adopción o de acogimiento. En el caso del disfrute interrumpido se requerirá, para cada período de disfrute, un preaviso de al menos 15 días y se realizará por semanas completas.

Este permiso se ampliará en dos semanas más en el supuesto de discapacidad del menor

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMC0
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

adoptat o acollit i per cada fill o filla, a partir del segon, en els supòsits d'adopció, guarda amb finalitats d'adopció o acolliment múltiple, una per a cadascun dels progenitors.

El còmput del termini es comptarà a elecció del progenitor a partir de la decisió administrativa de guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, o a partir de la resolució judicial per la qual es constituïska l'adopció sense que en cap cas un mateix menor pugua donar dret a diversos períodes de gaudi d'aquest permís.

Aquest permís pot gaudir-se a jornada completa o a temps parcial, quan les necessitats de servei ho permeten, i en els termes que reglamentàriament es determine, conforme a les regles establides en el present article.

Si cal el desplaçament previ dels progenitors al país d'origen de l'adoptat, en els casos d'adopció o acolliment internacional, es té dret, a més, a un permís de fins a dos mesos de duració, període durant el qual es perceben exclusivament les retribucions bàsiques.

Amb independència del permís de fins a dos mesos previst en el paràgraf anterior i per al supòsit contemplat en aquest paràgraf, el permís per adopció, guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, tant temporal com permanent, pot iniciar-se fins a quatre setmanes abans de la resolució judicial per la qual es constituïska l'adopció o la decisió administrativa o judicial d'acolliment.

Durant el gaudi d'aquest permís es pot participar en els cursos de formació que convoque l'Administració.

Els supòsits d'adopció, guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, tant temporal com permanent, previstos en aquest article, són els que així s'estableixen en el Codi Civil o en les lleis civils de les comunitats autònomes que els regulen, i han de tindre l'acolliment temporal una duració no inferior a un any.

adoptado o acogido y por cada hijo o hija, a partir del segundo, en los supuestos de adopción, guarda con fines de adopción o acogimiento múltiple, una para cada uno de los progenitores.

El cómputo del plazo se contará a elección del progenitor, a partir de la decisión administrativa de guarda con fines de adopción o acogimiento, o a partir de la resolución judicial por la que se constituya la adopción sin que en ningún caso un mismo menor pueda dar derecho a varios periodos de disfrute de este permiso.

Este permiso podrá disfrutarse a jornada completa o a tiempo parcial, cuando las necesidades de servicio lo permitan, y en los términos que reglamentariamente se determine, conforme a las reglas establecidas en el presente artículo.

Si fuera necesario el desplazamiento previo de los progenitores al país de origen del adoptado, en los casos de adopción o acogimiento internacional, se tendrá derecho, además, a un permiso de hasta dos meses de duración, percibiendo durante este periodo exclusivamente las retribuciones básicas.

Con independencia del permiso de hasta dos meses previsto en el párrafo anterior y para el supuesto contemplado en dicho párrafo, el permiso por adopción, guarda con fines de adopción o acogimiento, tanto temporal como permanente, podrá iniciarse hasta cuatro semanas antes de la resolución judicial por la que se constituya la adopción o la decisión administrativa o judicial de acogimiento.

Durante el disfrute de este permiso se podrá participar en los cursos de formación que convoque la Administración.

Los supuestos de adopción, guarda con fines de adopción o acogimiento, tanto temporal como permanente, previstos en este artículo serán los que así se establezcan en el Código Civil o en las leyes civiles de las comunidades autónomas que los regulen, debiendo tener el acogimiento temporal una duración no inferior a un año.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

A més, el/la treballador/a vinculat/ada a la Universitat les retribucions del qual perceba amb càrrec als pressupostos de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, té dret a quatre setmanes addicionals pel mateix concepte.

4.6. PERMÍS PER NAIXEMENT DE FILLS PREMATURS

Per naixement de fills prematurs o que per qualsevol altra causa hagen de romandre hospitalitzats a continuació del part, la mare o el pare té dret a absentar-se del treball durant un màxim de dues hores diàries percebent les retribucions íntegres.

4.7. PERMÍS PER LACTANTS

El personal, per lactància d'un fill menor de 12 mesos o per acolliment o adopció en idèntic supòsit, té dret a una hora diària d'absència del treball que pot dividir en dues fraccions. Per la seua voluntat, es pot substituir aquest dret per una reducció de la jornada normal pel mateix període de temps.

Aquest permís serà ampliable en la mateixa proporció per part, adopció o acolliment familiar múltiple.

Es pot substituir el permís de lactància dels fills menors de dotze mesos per un permís que acumule en jornades completes el temps corresponent (20 dies hàbils, sempre que es trobe en situació de servei actiu durant els 12 mesos corresponents a la lactància), amb la comunicació prèvia de l'interessat a la Gerència. Aquesta modalitat es pot gaudir únicament a partir de la finalització del permís per naixement, adopció, guarda, acolliment o del progenitor diferent de la mare biològica respectiu.

4.8. PERMÍS PER MORT, ACCIDENT O MALALTIA GREU DE UN FAMILIAR

Per defunció, accident o malaltia greus, hospitalització o intervenció quirúrgica sense

Además, el/la trabajador/a vinculado/a, a la Universidad cuyas retribuciones perciba con cargo a los presupuestos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, tendrá derecho a cuatro semanas adicionales por el mismo concepto.

4.6. PERMISO POR NACIMIENTO DE HIJOS PREMATUROS

Por nacimiento de hijos prematuros o que por cualquier otra causa deban permanecer hospitalizados a continuación del parto, la madre o el padre, tendrá derecho a ausentarse del trabajo durante un máximo de dos horas diarias percibiendo las retribuciones íntegras.

4.7. PERMISO POR LACTANTES

El personal, por lactancia de un hijo menor de 12 meses o por acogimiento o adopción en idéntico supuesto, tendrán derecho a 1 hora diaria de ausencia del trabajo que podrá dividir en dos fracciones. Por su voluntad, se podrá sustituir este derecho por una reducción de la jornada normal por el mismo periodo de tiempo.

Este permiso será ampliable en la misma proporción por parto, adopción o acogimiento familiar múltiple.

Se podrá sustituir, el permiso de lactancia de los hijos menores de doce meses por un permiso que acumule en jornadas completas el tiempo correspondiente (20 días hábiles, siempre que se encuentre en situación de servicio activo durante los 12 meses correspondientes a la lactancia), previa comunicación del interesado a la Gerencia. Esta modalidad se podrá disfrutar únicamente a partir de la finalización del permiso por nacimiento, adopción, guarda, acogimiento o del progenitor diferente de la madre biológica respectivo.

4.8. PERMISO POR MUERTE, ACCIDENTE O ENFERMEDAD GRAVE DE UN FAMILIAR

Por fallecimiento, accidente o enfermedad graves, hospitalización o intervención quirúrgica

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

hospitalització que necessite repòs domiciliari, d'un familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat, tres dies hàbils i cinc dies hàbils si el fet causant ocorreguera en diferent localitat.

Si és familiar de segon grau, per consanguinitat o afinitat, dos dies hàbils i quatre dies hàbils si el fet causant ocorreguera en diferent localitat.

Es concedeix permís per malaltia greu quan hi haja hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que requerisca repòs domiciliari, és a dir, acreditada per metge competent la gravetat de la malaltia.

En els supòsits de malaltia greu, hospitalització en institució sanitària o hospitalització domiciliària de llarga duració, aquests dies de permís poden utilitzar-se seguits o alternats, a petició del personal. Aquest permís pot ser concedit cada vegada que s'acredite una nova situació de gravetat.

En el cas que l'hospitalització siga inferior als dies que per malaltia greu es té permís i no hi haja certificat de gravetat, aquest permís es redueix als dies que, efectivament, el familiar de l'afectat haja estat hospitalitzat.

El que disposa aquest apartat és aplicable igual per a qualsevol persona que, legalment es trobe sota la seua guarda o custòdia, i pot gaudir de dos dies hàbils i quatre dies hàbils si el fet causant ocorre en diferent localitat.

4.9. PERMÍS PER CONCURRÈNCIA A PROVES DEFINITIVES D'APTITUD O EXÀMENS FINALS

Per a concórrer a exàmens finals i altres proves definitives d'aptitud, durant els dies de la seua celebració.

sin hospitalización que precise de reposo domiciliario, de un familiar dentro del primer grado de consanguinidad o afinidad, tres días hábiles y cinco días hábiles si el hecho causante ocurriera en distinta localidad.

Si es familiar de segundo grado, por consanguinidad o afinidad, 2 días hábiles y 4 días hábiles si el hecho causante ocurriera en distinta localidad.

Se concederá permiso por enfermedad grave cuando medie hospitalización o intervención quirúrgica sin hospitalización que precise de reposo domiciliario, o sea acreditada por médico competente la gravedad de la enfermedad.

En los supuestos de enfermedad grave, hospitalización en institución sanitaria u hospitalización domiciliaria de larga duración, estos días de permiso podrán utilizarse seguidos o alternados, a petición del personal. Dicho permiso podrá ser concedido cada vez que se acredite una nueva situación de gravedad.

En el caso de que la hospitalización fuese inferior a los días a que por enfermedad grave se tiene permiso y no mediase certificado de gravedad, este permiso se reducirá a los días que, efectivamente, el familiar del afectado haya estado hospitalizado.

Lo dispuesto en este apartado será de igual aplicación para cualquier persona que, legalmente se encuentre bajo su guarda o custodia, pudiendo disfrutar de 2 días hábiles y 4 días hábiles si el hecho causante ocurriera en distinta localidad.

4.9. PERMISO POR CONCURRENCIA A PRUEBAS DEFINITIVAS DE APTITUD O EXÁMENES FINALES.

Para concurrir a exámenes finales y demás pruebas definitivas de aptitud, durante los días de su celebración.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

4.10. PERMÍS PER TRASLLAT DE DOMICILI HABITUAL

Un dia natural per trasllat del seu domicili habitual, aportant justificant acreditatiu.

4.11. PERMÍS PER DEURE INEXCUSABLE

Es té dret per al compliment d'un deure inexcusable, de caràcter públic i personal, al temps indispensable.

S'entén per deure de caràcter públic i personal:

- a) Citacions de jutjats, tribunals de justícia, comissaries, o qualsevol altre organisme oficial.
- b) Compliment de deures ciutadans derivats d'una consulta electoral.
- c) Assistència a reunions dels òrgans de govern i comissions dependents d'aquests quan deriven, estrictament, del càrrec electiu de regidora o regidor, així com de diputada o diputat.
- d) Assistència com a membre a les sessions d'un tribunal de selecció o provisió, amb nomenament de l'autoritat pertinent.
- e) Compliment d'obligacions que generen a l'interessat una responsabilitat d'ordre civil, social o administrativa.

4.12. PERMÍS PER DEURES RELACIONATS AMB LA CONCILIACIÓ DE LA VIDA FAMILIAR I LABORAL

Per deures relacionats amb la conciliació de la vida familiar i laboral:

- a) El personal pot acudir durant la seua jornada laboral, per necessitats pròpies o de menors, o de persones majors de primer grau, tant per consanguinitat com per afinitat o de persones amb discapacitat al seu càrrec, i del seu cònjuge, a consultes, tractaments i exploracions de tipus mèdic, o a reunions de coordinació dels seus centres d'educació especial, **durant el temps indispensable** per a la seua realització, amb comunicació prèvia si és una visita programada, aportant la deguda justificació i amb justificació posterior si és una atenció d'urgència.

4.10. PERMISO POR TRASLADO DE DOMICILIO HABITUAL

1 día natural por traslado de su domicilio habitual, aportando justificante acreditativo.

4.11. PERMISO POR DEBER INEXCUSABLE

Se tendrá derecho para el cumplimiento de un deber inexcusable, de carácter público y personal, al tiempo indispensable.

Se entenderá por deber de carácter público y personal:

- a) Citaciones de juzgados, tribunales de justicia, comisarias, o cualquier otro organismo oficial.
- b) Cumplimiento de deberes ciudadanos derivados de una consulta electoral.
- c) Asistencia a reuniones de los órganos de gobierno y comisiones dependientes de los mismos cuando deriven, estrictamente, del cargo electivo de concejala o concejal, así como de diputada o diputado.
- d) Asistencia como miembro a las sesiones de un tribunal de selección o provisión, con nombramiento de la autoridad pertinente.
- e) Cumplimiento de obligaciones

4.12. PERMISO POR DEBERES RELACIONADOS CON LA CONCILIACIÓN DE LA VIDA FAMILIAR Y LABORAL

Por deberes relacionados con la conciliación de la vida familiar y laboral:

- a) El personal podrá acudir durante su jornada laboral, por necesidades propias o de menores, o de personas mayores de primer grado, tanto por consanguinidad como por afinidad o de personas con discapacidad a su cargo, y de su cónyuge, a consultas, tratamientos y exploraciones de tipo médico, o a reuniones de coordinación de sus centros de educación especial, **durante el tiempo indispensable** para su realización, previa comunicación si es una visita programada, aportando la debida justificación y con justificación posterior si es una atención de urgencia.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

b) En el supòsit de malaltia d'un fill/a menor de 14 anys, sense necessitat d'hospitalització es pot concedir fins a un màxim de tres dies hàbils per al pare o la mare, quan calga l'assistència personalitzada per acreditació de la malaltia per facultatiu competent, i sempre que els dos treballen.

c) Pel temps necessari per a la reunió amb professors/es o tutors/es de fills, amb el límit de quatre reunions a l'any per cada fill/a, aportant el justificant del centre educatiu amb horari.

4.13. PERMÍS PER FUNCIONS SINDICALS

Es concedeixen permisos per a realitzar funcions sindicals, i/o de representació de personal, en els termes que legalment es determine.

4.14. PERMÍS PER A LA REALITZACIÓ D'EXÀMENS PRENATALS

Pel temps indispensable per a la realització d'exàmens prenatals i tècniques de preparació al part per les treballadores embarassades i, en els casos d'adopció o acolliment, o guarda amb finalitats d'adopció, per a l'assistència a les preceptives sessions d'informació i preparació i per a la realització dels preceptius informes psicològics i socials previs a la declaració d'idoneïtat, que hagen de realitzar-se dins de la jornada de treball.

4.15. PERMÍS PER VIOLÈNCIA DE GÈNERE

Les faltes d'assistència de les víctimes de la violència de gènere, totals o parcials, tenen la consideració de justificades pel temps i en les condicions en què així ho determinen els serveis socials d'atenció o de salut segons siga procedent.

4.16. PERMÍS PER ASSUMPTES PROPIS

El personal de la Universitat pot gaudir de fins a sis dies per assumptes propis cada any natural, i per any natural de prestació de serveis, independentment dels contemplats en aquest

b) En el supuesto de enfermedad de un hijo/a menor de 14 años, sin necesidad de hospitalización se podrá conceder hasta un máximo de 3 días hábiles para el padre o la madre, cuando sea necesaria la asistencia personalizada por acreditación de la enfermedad por facultativo competente, y siempre que ambos trabajen.

c) Por el tiempo necesario para la reunión con profesores/as o tutores/as de hijos, con el límite de 4 reuniones al año por cada hijo/a, aportando el justificante del Centro educativo con horario.

4.13. PERMISO POR FUNCIONES SINDICALES

Se concederán permisos para realizar funciones sindicales, y/o de representación de personal, en los términos que legalmente se determine.

4.14. PERMISO PARA LA REALIZACIÓN DE EXÁMENES PRENATALES

Por el tiempo indispensable para la realización de exámenes prenatales y técnicas de preparación al parto por las trabajadoras embarazadas y, en los casos de adopción o acogimiento, o guarda con fines de adopción, para la asistencia a las preceptivas sesiones de información y preparación y para la realización de los preceptivos informes psicológicos y sociales previos a la declaración de idoneidad, que deban realizarse dentro de la jornada de trabajo.

4.15. PERMISO POR VIOLENCIA DE GÉNERO

Las faltas de asistencia de las víctimas de la violencia de género, totales o parciales, tendrán la consideración de justificadas por el tiempo y en las condiciones en que así lo determinen los servicios sociales de atención o de salud según proceda.

4.16. PERMISO POR ASUNTOS PROPIOS

El personal de la Universidad podrá disfrutar de hasta seis días por Asuntos Propios cada año natural, y por año natural de prestación de servicios, independientemente de los

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

calendari com a festius i en torns. El personal pot distribuir aquests dies a la seua conveniència, amb comunicació prèvia als responsables de la seua unitat amb antelació suficient, excepte raó motivada, i tenint en compte que la seua absència no provoqe una especial dificultat en el normal desenvolupament del treball.

A més dels dies de lliure disposició establits, els funcionaris tenen dret al gaudi de fins a dos dies addicionals en complir el sisé trienni, i s'incrementarà en un dia addicional per cada trienni complit a partir del huité.

Aquests dies es poden gaudir fins al 15 de febrer de l'any següent.

Aquests dies de permís per assumptes propis poden acumular-se als dies de vacances de gaudi independent. Això tenint en compte que les diferents unitats queden ateses amb les garanties suficients per a prestar el servei públic.

Sí que poden ser acumulats als permisos de maternitat, lactància, paternitat, acolliment i adopció, tot i haver expirat ja l'any a què aquest període corresponga.

En els casos de reingrés després d'una excedència per cura de fills o familiars, es pot gaudir del total de dies de permís d'assumptes propis, sense reduir la part proporcional corresponent al temps d'excedència, i es poden gaudir fins al 15 de febrer de l'any següent.

4.17. PERMÍS PER CURA DE FILL AFECTAT PER CÀNCER O UNA ALTRA MALALTIA GREU

Àmbit d'aplicació: Al personal funcionari de carrera, sempre que els dos progenitors, adoptants o acollidors de caràcter preadoptiu o permanent treballen i l'altre progenitor no perceba permís retribuït o prestació pel mateix concepte. En cas contrari, només es tindrà dret

contemplados en este calendario como festivos y en turnos. El personal podrá distribuir dichos días a su conveniencia, previa comunicación a los responsables de su unidad con la antelación suficiente, salvo razón motivada, y teniendo en cuenta que su ausencia no provoqe una especial dificultad en el normal desarrollo del trabajo.

Además de los días de libre disposición establecidos, los funcionarios tendrán derecho al disfrute de hasta dos días adicionales al cumplir el sexto trienio, incrementándose en un día adicional por cada trienio cumplido a partir del octavo.

Estos días se podrán disfrutar hasta el 15 de febrero del año siguiente.

Estos días de permiso por asuntos propios podrán acumularse a los días de vacaciones de disfrute independiente. Ello teniendo en cuenta que las distintas unidades queden atendidas con las garantías suficientes para prestar el servicio público.

Sí que podrán ser acumulados a los permisos de maternidad, lactancia, paternidad, acogimiento y adopción, aun habiendo expirado ya el año a que tal período corresponda.

En los casos de reingreso después de una excedencia por cuidado de hijos o familiares, se podrá disfrutar del total de días de permiso de asuntos propios, sin reducir la parte proporcional correspondiente al tiempo de excedencia, y se podrán disfrutar hasta el 15 de febrero del año siguiente.

4.17. PERMISO POR CUIDADO DE HIJO AFECTADO POR CÀNCER U OTRA ENFERMEDAD GRAVE

Àmbit de aplicació: Al personal funcionari de carrera, siempre que ambos progenitores, adoptantes o acogedores de carácter preadoptivo o permanente trabajen y el otro progenitor no perciba permiso retribuido o prestación por el mismo concepto. En caso

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

a la reducció de jornada, amb la consegüent reducció de retribucions.

Així mateix, en el cas que els dos presten els seus serveis en el mateix òrgan o entitat, aquest pot limitar-ne l'exercici simultani per raons fundades en el correcte funcionament del servei.

Fet causant: Fill que siga part integrant de la unitat familiar, afectat per càncer o qualsevol altra malaltia greu que implique un ingrés hospitalari de llarga duració i requerisca la necessitat de la seua cura directa, continua i permanent.

Jornada: Reducció de la meitat de la jornada.

Documentació necessària: Informe del servei públic de salut o òrgan administratiu sanitari de la comunitat autònoma o, si escau, de l'entitat sanitària concertada corresponent.

Duració: Un mes. No obstant això pot ser prorrogat per períodes de dos mesos quan subsistisca la necessitat de la cura directa, continua i permanent del fill, que s'ha d'acreditar mitjançant la declaració del facultatiu del servei públic de salut o òrgan administratiu sanitari corresponent.

Causas de suspensió i extinció d'aquesta llicència:

- Fi de la necessitat de cura directa, continua i permanent del fill.
- Ser baixa en el règim de la Seguretat Social.
- Reincorporació a l'activitat laboral.
- Realització de qualsevol treball o activitat incompatible amb la reducció de jornada.
- Defunció del fill.
- Defunció del beneficiari de la prestació.
- Reconeixement d'altres prestacions com jubilació, incapacitat permanent, maternitat, paternitat, risc durant l'embaràs o la lactància natural, i incapacitat temporal.

contrario, sólo se tendrá derecho a la reducción de jornada, con la consiguiente reducción de retribuciones.

Asimismo, en el supuesto de que ambos presten servicios en el mismo órgano o entidad, ésta podrá limitar su ejercicio simultáneo por razones fundadas en el correcto funcionamiento del servicio.

Hecho causante: Hijo que sea parte integrante de la unidad familiar, afectado por cáncer o cualquier otra enfermedad grave que implique un ingreso hospitalario de larga duración y requiera la necesidad de su cuidado directo, continuo y permanente.

Jornada: Reducción de la mitad de la jornada.

Documentación necesaria: Informe del servicio Público de Salud u órgano administrativo sanitario de la Comunidad Autónoma o, en su caso, de la entidad sanitaria concertada correspondiente.

Duración: Un mes. No obstante podrá ser prorrogado por periodos de dos meses cuando subsista la necesidad del cuidado directo, continuo y permanente del hijo, que se acreditará mediante declaración del facultativo del Servicio Público de Salud u órgano administrativo sanitario correspondiente.

Causas de suspensión y extinción de dicha licencia:

- Fin de la necesidad de cuidado directo, continuo y permanente del hijo.
- Causar baja en el Régimen de la Seguridad Social.
- Reincorporación a la actividad laboral.
- Realización de cualquier trabajo o actividad incompatible con la reducción de jornada.
- Fallecimiento del hijo.
- Fallecimiento del beneficiario de la prestación.
- Reconocimiento de otras prestaciones como jubilación, incapacidad permanente, maternidad, paternidad, riesgo durante el embarazo o la lactancia natural, e incapacidad temporal.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Per al personal laboral cal ajustar-se al que disposa el Reial decret 1148/2011, de 29 de juliol, per a l'aplicació i el desenvolupament, en el sistema de la Seguretat Social, de la prestació econòmica per cura de menors afectats per càncer o una altra malaltia greu.

5. REDUCCIONS DE JORNADA

5.1. REDUCCIÓ DE JORNADA PER CURA DE FILLS, PERSONES MAJORS O PERSONES AMB DISCAPACITAT

Qui, per raons de guarda legal, tinga a la seua cura algun menor de 12 anys, persona major de 65 anys, o a una persona amb discapacitat, que no exercisca activitat retribuïda, té dret a una disminució de fins a la meitat de la seua jornada de treball, amb reducció proporcional de les seues retribucions.

Per naixement de fills prematurs o que per qualsevol altra causa hagen de romandre hospitalitzats a continuació del part, la treballadora o el treballador té dret a reduir-ne la jornada de treball fins a un màxim de dues hores, amb la disminució proporcional de les seues retribucions.

No obstant l'anterior, en els casos de guarda legal de xiquetes o xiquets de 12 anys o menors, es pot sol·licitar la reducció de jornada d'una hora diària sense disminució de retribucions, per les causes següents:

- Que el menor requerisca especial dedicació.
- Que la xiqueta o xiquet tinga 3 anys o menys.
- Que tinga al seu càrrec dos o més xiquetes o xiquets de 12 anys o menors.
- Que es tracte de família monoparental.

Les reduccions de jornada d'una hora diària que no generen deducció de retribucions no suposen exempció de la realització de la jornada de vesprada, ni es poden acumular en dies complets.

5.2. REDUCCIÓ DE JORNADA PER MOTIUS DE SALUT

Pot concedir-se pel rector de la Universitat, amb

Para el Personal Laboral se estará a lo dispuesto en el Real Decreto 1148/2011, de 29 de julio, para la aplicación y desarrollo, en el sistema de la Seguridad Social, de la prestación económica por cuidado de menores afectados por cáncer u otra enfermedad grave.

5. REDUCCIONES DE JORNADA.

5.1. REDUCCIÓN DE JORNADA POR CUIDADO DE HIJOS, PERSONAS MAYORES O PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Quien, por razones de guarda legal, tenga a su cuidado algún menor de 12 años, persona mayor de 65 años, o a una persona con discapacidad, que no desempeñe actividad retribuïda, tendrá derecho a una disminución de hasta la mitad de su jornada de trabajo, con reducción proporcional de sus retribuciones.

Por nacimiento de hijos prematuros o que por cualquier otra causa deban permanecer hospitalizados a continuación del parto, la trabajadora o el trabajador tendrá derecho a reducir su jornada de trabajo hasta un máximo de dos horas, con la disminución proporcional de sus retribuciones.

No obstante, lo anterior, en los casos de guarda legal de niñas o niños de 12 años o menores, se podrá solicitar reducción de jornada de una hora diaria sin disminución de retribuciones, por las causas siguientes:

- Que el menor requiera especial dedicación
- Que la niña o niño tenga 3 años o menos
- Que tenga a su cargo dos o más niñas o niños de 12 años o menores
- Que se trate de familia monoparental

Las reducciones de jornada de una hora diaria que no generen deducción de retribuciones no supondrán exención de la realización de la jornada de tarde, ni se podrán acumular en días completos.

5.2. REDUCCIÓN DE JORNADA POR MOTIVOS DE SALUD

Podrán concederse por el Rector de la

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

informe previ de la Gerència relatiu a la repercussió en les necessitats del servei, i amb el vistiplau del responsable de la seua unitat o servei, reducció de la jornada laboral als qui per raó de llarga o crònica malaltia no pugen realitzar-ne la jornada laboral completa, amb reducció proporcional de les seues retribucions.

Quan les reduccions de la jornada laboral, no superen l'hora diària, no generarà deducció de retribucions.

Als efectes indicats, la necessitat d'aquesta reducció ha de ser acreditada aportant els informes mèdics sobre aquest tema.

Sempre que la reducció no supere l'hora diària, aquesta pot distribuir-se al llarg del mes a voluntat de l'interessat o de la interessada, sense perjudici de les necessitats de cada unitat.

5.3. REDUCCIÓ DE JORNADA PER VIOLÈNCIA DE GÈNERE

Les empleades víctimes de violència sobre la dona, per a fer efectiu el seu dret a l'assistència social integral, tenen dret a la reducció d'un terç de la jornada sense reducció d'havers, o bé d'un cinquanta per cent de la jornada, amb una reducció d'havers corresponent a la diferència entre el terç i la meitat d'aquella, això és, amb una reducció d'un sisé dels havers, amb acreditació prèvia de la situació de violència exercida sobre aquestes durant el temps que els serveis socials o de salut, segons siga procedent, acrediten. Quan la reducció no supere l'hora diària no generarà deducció de retribucions.

Les reduccions de jornada d'una hora diària que no generen deducció de retribucions no suposen exempció de la realització de la jornada de vesprada.

5.4. REDUCCIÓ DE JORNADA PER COL·LABORACIÓ EN ORGANITZACIONS NO GOVERNAMENTALS

Pot concedir-se pel rector de la Universitat, amb informe previ de la Gerència relatiu a la

Universidad, previo informe de la Gerencia relativo a la repercusión en las necesidades del servicio, y con el Vº Bº del responsable de su Unidad o Servicio, reducción de la jornada laboral a quienes por razón de larga o crónica enfermedad no pueda realizar su jornada laboral completa, con reducción proporcional de sus retribuciones.

Cuando las reducciones de la jornada laboral, no superen la hora diaria, no generará deducción de retribuciones.

A los efectos indicados, la necesidad de esta reducción deberá ser acreditada, aportando los informes médicos al respecto.

Siempre que la reducción no supere la hora diaria, ésta podrá distribuirse a lo largo del mes a voluntad del interesado o de la interesada, sin perjuicio de las necesidades de cada unidad.

5.3. REDUCCIÓN DE JORNADA POR VIOLENCIA DE GÉNERO

Las empleadas víctimas de violencia sobre la mujer, para hacer efectivo su derecho a la asistencia social integral, tendrán derecho a la reducción de un tercio de la jornada sin reducción de haberes, o bien de un cincuenta por ciento de la jornada, con una reducción de haberes correspondiente a la diferencia entre el tercio y la mitad de aquella, esto es, con una reducción de un sexto de los haberes, previa acreditación de la situación de violencia ejercida sobre ellas durante el tiempo que los servicios sociales o de salud, según proceda, acrediten. Cuando la reducción no supere la hora diaria no generará deducción de retribuciones.

Las reducciones de jornada de una hora diaria que no generen deducción de retribuciones no supondrán exención de la realización de la jornada de tarde.

5.4. REDUCCIÓN DE JORNADA POR COLABORACIÓN EN ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES

Podrán concederse por el Rector de la Universidad, previo informe de la Gerencia

Edificio Rectorado y Consejo Social

Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche

c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAT
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

repercussió en les necessitats del servei, i amb el vistiplau del responsable de la seua unitat o servei, reducció fins a la meitat de la jornada laboral als qui desitgen col·laborar i cooperar en organitzacions no governamentals, amb reducció proporcional de les seues retribucions.

Per a tramitar-la, s'ha d'aportar una proposta de col·laboració realitzada per l'organització no governamental per a la qual se sol·licita la reducció de jornada.

5.5. REDUCCIÓ DE JORNADA PER CURA DE FAMILIAR MALALT GREU

Pot concedir-se pel rector de la Universitat, amb informe previ de la Gerència relatiu a la repercussió en les necessitats del servei, i amb el vistiplau del responsable de la seua unitat o servei, reducció de fins a la meitat de la jornada laboral amb reducció proporcional de les seues retribucions, als qui tinguen al seu càrrec un familiar de primer grau amb malaltia greu, o amb discapacitat que no exercisca activitat retribuïda i que requerisca especial dedicació, i mentre persistisca la situació.

Quan les reduccions de la jornada laboral, no superen l'hora diària, no generarà deducció de retribucions.

Sempre que la reducció no supere l'hora diària, aquesta pot distribuir-se al llarg del mes a voluntat de l'interessat o de la interessada, sense perjudici de les necessitats de cada unitat.

Als efectes indicats, la necessitat d'aquesta reducció ha de ser acreditada aportant els informes mèdics corresponents, i en tot cas de manera anual.

El treballador està obligat a comunicar a la Universitat la finalització i/o variació que es produïska amb relació al motiu que ha causat aquesta reducció de jornada.

relativo a la repercusión en las necesidades del servicio, y con el Vº Bº del responsable de su Unidad o Servicio, reducción hasta la mitad de la jornada laboral a quienes deseen colaborar y cooperar en organizaciones no gubernamentales, con reducción proporcional de sus retribuciones.

Para su tramitación, se deberá aportar una propuesta de colaboración realizada por la organización no gubernamental para la que se solicita la reducción de jornada.

5.5. REDUCCIÓN DE JORNADA POR CUIDADO DE FAMILIAR ENFERMO GRAVE

Podrá concederse por el Rector de la Universidad, previo informe de la Gerencia relativo a la repercusión en las necesidades del servicio, y con el Vº Bº del responsable de su Unidad o Servicio, reducción de hasta la mitad de la jornada laboral con reducción proporcional de sus retribuciones, a quienes tengan a su cargo un familiar de primer grado con enfermedad grave, o con discapacidad que no desempeñe actividad retribuïda y que requiera especial dedicación, y mientras persista la situación.

Cuando las reducciones de la jornada laboral, no superen la hora diaria, no generará deducción de retribuciones.

Siempre que la reducción no supere la hora diaria, ésta podrá distribuirse a lo largo del mes a voluntad del interesado o de la interesada, sin perjuicio de las necesidades de cada unidad.

A los efectos indicados, la necesidad de esta reducción deberá ser acreditada, aportando los informes médicos correspondientes, y en todo caso de forma anual.

El trabajador estará obligado a comunicar a la Universidad la finalización y/o variación que se produzca en relación con el motivo que ha causado dicha reducción de jornada.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

5.6. DISPOSICIONS COMUNES A LES REDUCCIONS DE JORNADA

1. Les disminucions de jornada previstes en aquest apartat 5 són incompatibles entre si i, en el cas en què tots dos membres de la parella siguin treballadors de la Universitat, només poden ser gaudides per un d'ells.

2. Llevat que es produïsquen situacions sobrevingudes, els interessats han de remetre les seues sol·licituds de reducció de jornada amb una antelació mínima de quinze dies, i han de precisar-ne la data d'inici.

6. JUSTIFICACIÓ D'ABSÈNCIES

El personal ha de comunicar la seua absència i la raó al Servei de Personal d'Administració i Serveis, així com al seu responsable, amb preferència durant l'hora després de l'inici de la jornada, excepte causes justificades que ho impedisquen.

Les absències no justificades comporten les corresponents deduccions de les seues retribucions.

6.1. ABSÈNCIES PER MALALTIA

a) Absències per malaltia que no donen lloc a una situació d'incapacitat temporal:

Els dies d'absència al treball, motivades per malaltia o accident i que no donen lloc a una situació d'incapacitat temporal, per part del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, que superen el límit de dies d'absència a l'any que descriu el paràgraf següent, comporten la deducció de retribucions del 50 %.

El descompte en nòmina per absències per malaltia o accident i que no donen lloc a incapacitat temporal, no és aplicable sempre que la suma del total de dies d'absència justificada siga inferior o igual a quatre dies al llarg de l'any natural, dels quals només tres poden tindre lloc en dies consecutius.

5.6. DISPOSICIONES COMUNES A LAS REDUCCIONES DE JORNADA

1. Las disminuciones de jornada previstas en este apartado 5 son incompatibles entre sí, y en el caso en que ambos miembros de la pareja sean trabajadores de la Universidad, sólo podrán ser disfrutadas por uno de ellos.

2. Salvo que se produzcan situaciones sobrevenidas, los interesados remitirán sus solicitudes de reducción de jornada, con una antelación mínima de quince días, precisando la fecha de inicio de la misma.

6. JUSTIFICACIÓN DE AUSENCIAS

El personal comunicará su ausencia y la razón de la misma al Servicio de Personal de Administración y Servicios, así como a su responsable, con preferencia durante la hora después del inicio de la jornada, salvo causas justificadas que lo impidan.

Las ausencias no justificadas conllevarán las correspondientes deducciones de sus retribuciones.

6.1. AUSENCIAS POR ENFERMEDAD

a) Ausencias por enfermedad que no den lugar a una situación de incapacidad temporal:

Los días de ausencia al trabajo, motivadas por enfermedad o accidente y que no den lugar a una situación de incapacidad temporal, por parte del Personal de Administración y Servicios de esta Universidad Miguel Hernández de Elche, que superen el límite de días de ausencia al año que en el párrafo siguiente se describe, comportarán la deducción de retribuciones del 50%.

El descuento en nómina por ausencias por enfermedad o accidente y que no den lugar a incapacitación temporal, no será de aplicación siempre y cuando la suma del total de días de ausencia justificada sea inferior o igual a cuatro días a lo largo del año natural, de los cuales sólo tres podrán tener lugar en días consecutivos.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Per a l'aplicació del que disposa aquest apartat, s'exigeix l'aportació de la documentació justificativa corresponent.

b) Absències per malaltia que donen lloc a una situació d'incapacitat temporal:

Les absències per malaltia que donen lloc a una situació d'incapacitat temporal, s'han de justificar de la forma que segueix:

- Presentant el corresponent comunicat mèdic de baixa, des del primer dia de la malaltia o incapacitat temporal derivada de contingències comunes.
- El termini per a presentar el comunicat mèdic de baixa en el Servei de Personal d'Administració i Serveis és de tres dies comptadors a partir del dia de l'expedició de la baixa per IT, i els comunicats de confirmació han de ser entregats en el centre de treball cada set dies en el termini de tres dies des de la seua expedició.

6.2. ABSÈNCIES SENSE JUSTIFICAR

Les incidències d'absentisme injustificat del personal d'administració i serveis segueixen el procediment de justificació següent:

1. A partir del dia 10 de cada mes, es comprovarà el control de presència del personal corresponent al mes anterior i, si hi ha alguna incidència d'absentisme injustificat (una jornada laboral sense marcatges d'entrada i eixida), se sol·licitarà per correu electrònic als interessats que justifiquen l'absència en el termini màxim de 10 dies.
2. Conclòs el termini per a la justificació de la incidència, sense que s'haja procedit a aquesta, la notificació prèvia als interessats, de la Vicegerència de Recursos Humans, es realitzaran les actuacions següents:
 - Es descomptaran dels dies d'assumptes propis disponibles, les incidències d'absentisme detectades i no justificades.

Para la aplicación de lo dispuesto en este apartado, se exigirá la aportación de la documentación justificativa correspondiente.

b) Ausencias por enfermedad que den lugar a una situación de incapacidad temporal:

Las ausencias por enfermedad que den lugar a una situación de incapacidad temporal, se justificarán de la forma que sigue:

- Presentando el correspondiente parte médico de baja, desde el primer día de la enfermedad o incapacidad temporal derivada de contingencias comunes.
- El plazo para la presentación del parte médico de baja es de tres días contados a partir del día de la expedición de la baja por I.T. para su presentación en el Servicio de Personal de Administración y Servicios, y los partes de confirmación deberán ser entregados en el centro de trabajo cada siete días en el plazo de tres días desde su expedición.

6.2. AUSENCIAS SIN JUSTIFICAR

Las incidencias de absentismo injustificado del Personal de Administración y Servicios seguirán el siguiente procedimiento de justificación:

1. A partir del día 10 de cada mes, se comprobará el control de presencia del personal, correspondiente al mes anterior, y de existir alguna incidencia de absentismo injustificado (una jornada laboral sin marcajes de entrada y salida), se solicitará por correo electrónico a los interesados que justifiquen la ausencia, en el plazo máximo de 10 días.
2. Concluido el plazo para la justificación de la incidencia, sin que se haya procedido a la misma, previa notificación a los interesados, de la Vicegerencia de Recursos Humanos, se realizarán las siguientes actuaciones:
 - Se descontará de los días de asuntos propios disponibles, las incidencias de absentismo detectadas y no justificadas.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

En cas de no tindre dies d'assumptes propis, es descomptaran dels dies de vacances.

Si tampoc quedaren dies de vacances, es procedirà a la deducció proporcional d'havers per incompliment de la jornada laboral.

7. PROTECCIÓ CONTRA LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE

L'empleada pública víctima de violència de gènere que es veja obligada a abandonar el lloc de treball pot sol·licitar un trasllat en diferent unitat administrativa o en una altra localitat, sempre que existisquen places vacants allí on foren sol·licitades.

8. ABSÈNCIES DURANT LA JORNADA PER TUTORIES EN ESTUDIS UNIVERSITARIS

Quan el personal estiga matriculat en una titulació universitària, i tinga tutories de caràcter presencial, no compatibles amb el seu horari laboral, pot absentar-se pel temps indispensable per a la seua realització, sempre que ho permeten les necessitats del servei, amb la consideració que el temps corresponent ha de recuperar-se, i cal aportar la corresponent justificació.

9. ABSÈNCIA PER CATÀSTROFE NATURAL

A fi d'atendre els danys materials produïts per catàstrofes naturals, es pot sol·licitar fins a dos dies hàbils, que s'han de gaudir en els quinze dies següents a la declaració del sinistre.

Aquestes hores han de recuperar-se en el termini màxim de tres mesos, des del fet causant, i s'ha de complir al final d'any amb el total de la jornada anual corresponent, i igualment ha de remetre's el justificant que corresponga.

En caso de no tener días de asuntos propios, se descontará de los días de vacaciones.

Si tampoco quedaran días de vacaciones, se procederá a la deducción proporcional de haberes por incumplimiento de la jornada laboral.

7. PROTECCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO

La empleada pública víctima de violencia de género que se vea obligada a abandonar el puesto de trabajo podrá solicitar un traslado en distinta unidad administrativa o en otra localidad, siempre que existan plazas vacantes allí donde fueran solicitadas.

8. AUSENCIAS DURANTE LA JORNADA POR TUTORÍAS EN ESTUDIOS UNIVERSITARIOS

Cuando el personal esté matriculado en una titulación universitaria, y tenga tutorías de carácter presencial, no compatibles con su horario laboral, podrá ausentarse por el tiempo indispensable para su realización, siempre que lo permitan las necesidades del Servicio, con la consideración de que el tiempo correspondiente deberá recuperarse, y aportando la correspondiente justificación.

9. AUSENCIA POR CATÁSTROFE NATURAL

Al objeto de atender los daños materiales producidos por catástrofes naturales, se podrá solicitar hasta 2 días hábiles, a disfrutar en los quince días siguientes a la declaración del siniestro.

Dichas horas deberán recuperarse en el plazo máximo de 3 meses, desde el hecho causante, debiendo cumplir al final de año con el total de la jornada anual correspondiente, e igualmente deberá remitirse el justificante que corresponda.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Fet que comuniqui perquè en prengueu
coneixement i tinga els efectes que pertocuen.

Lo que comunico para su conocimiento y
efectos oportunos.

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:

M. Mercedes Sánchez Castillo
SECRETÀRIA GENERAL

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHYjg2ZTZiZDMtNmRkMCO
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-02-02